



**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



**PROMTEL**

ORGANISMO PROMOTOR DE INVERSIONES  
EN TELECOMUNICACIONES

**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO  
2022, DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE  
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
ORGANISMO PROMOTOR DE INVERSIONES EN  
TELECOMUNICACIONES**

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



## DIRECTORIO CEPCI

### PRESIDENTE

Daniel Bernal Díaz  
Director Ejecutivo de Asuntos Jurídicos, Regulación y Competencia

### PRESIDENTE SUPLENTE

Fernando Lamas Albores  
Subdirector de Gestión y Enlace Institucional

### SECRETARÍA EJECUTIVA

Liliana Casillas Arriola  
Jefa de Departamento

### SECRETARÍA TÉCNICA

Rafael Guzmán Gutiérrez  
Director de Asuntos Jurídicos

### INTEGRANTES TITULARES

Francisco Miguel Hermenegildo Partida  
Titular de la Unidad de Estrategia Jurídica y Regulatoria

Sonia Ventura Hilerio  
Gerente de Recursos Financieros, Materiales y TIC's

Alma Elia Vera Morales  
Directora de Control de Proyectos

Marcela de Torres Macías  
Subdirectora de Relaciones Laborales y Capacitación

Vladimir Delgado Loza  
Jefe de Departamento de Adquisiciones

### INTEGRANTES SUPLENTE

Jessica Jazmín San Juan Rivera  
Titular de la Unidad de Promoción de Inversiones y Desarrollo

Manuel Sánchez Salinas  
Director Ejecutivo de Evaluación y Ejecución

Debora Soto Matias  
Directora de Recursos Humanos

Carlos Alberto Huerta Samne  
Subdirector de Análisis de Contratos

David Lugo Cano  
Jefe de Departamento de Vinculación

### REPRESENTANTE DEL OIC

Gustavo Altamirano Ruíz de Chávez  
Titular del Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control en el Organismo Promotor de Inversiones en Telecomunicaciones



## Contenido

INTRODUCCIÓN .....	4
OBJETIVO GENERAL .....	4
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022 .....	5
I. CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA .....	5
II. DIFUSIÓN .....	6
III. DENUNCIAS .....	7
IV. GESTIÓN .....	8
V. MEJORA DE PROCESOS .....	9
ANEXO: PADCE 2022 .....	11
GLOSARIO .....	12



## INTRODUCCIÓN

En el Organismo Promotor de Inversiones en Telecomunicaciones (PROMTEL), la Ética se encuentra presente en toda actividad administrativa y sustantiva que se realiza; por ello, y en cumplimiento al **“Código de Ética de la Administración Pública Federal”** publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 08 de febrero de 2022; así como, al **“ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética”**, publicado en el DOF el 28 de diciembre de 2020; el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI), permite coadyuvar en la emisión, aplicación y cumplimiento de los Códigos de Ética y Conducta, así como en la implantación de acciones permanentes a fin de resolver controversias o conflictos éticos y verificar el cumplimiento de los valores de PROMTEL.

El CEPCI, tiene como finalidad coordinar, dirigir y evaluar la cabal aplicación de los códigos de Ética y Conducta dentro del Organismo, por parte de las personas servidoras públicas que lo integran.

## OBJETIVO GENERAL

Establecer las acciones que llevará a cabo el CEPCI a lo largo del ejercicio fiscal 2022, para promover en las personas servidoras públicas de PROMTEL el conocimiento y sensibilización del Código de Ética de la Administración Pública Federal y el Código de Conducta de PROMTEL.



## PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

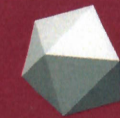
### I. CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA

<b>Indicador</b>	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.
<b>Objetivo</b>	Las personas servidoras públicas del organismo reciben capacitación o sensibilización en materia de ética e integridad pública, prevención de conflictos de intereses o materias afines.
<b>Meta</b>	El porcentaje de personas servidoras públicas de PROMTEL que durante la actual administración han recibido una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética e integridad pública, prevención de conflictos de intereses o materias afines, supera un mínimo acumulado de 60%, u otro valor que permite tener una certeza razonable que hacia el año 2024 se alcanzará el 100 por ciento.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
1.1.1	Asegurar que cada persona integrante del Comité de Ética haya acreditado, al término de 2022, al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en línea provistos o sugeridos por la UEPPCI.	01/02/2022	02/12/2022	Formulario de registro de capacitaciones.	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
1.1.2	Realizar las gestiones necesarias para que las personas servidoras públicas del organismo acrediten al menos un curso de capacitación o sensibilización sobre temas de ética, integridad pública, prevención de conflictos de intereses, igualdad de género, violencia de género, Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, prevención de la discriminación, o Ley Federal de Austeridad Republicana.	01/02/2022	02/12/2022	Formulario de registro de capacitaciones.	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.

<b>Indicador</b>	Indicador de eficacia en la atención a solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses.
<b>Objetivo</b>	Las personas servidoras públicas del organismo reciben asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de intereses.
<b>Meta</b>	Al menos 80% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses que se presentan al Comité de Ética en PROMTEL son atendidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
1.2.1	Brindar asesoría y orientación en las materias de ética pública y conflicto de intereses y, en caso de recibirlas, remitir oportuna y adecuadamente las consultas sobre esta última materia a la UEPPCI.	01/02/2022	02/12/2022	Formulario de registro de asesorías y consultas.	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.



## II. DIFUSIÓN

<b>Indicador</b>	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión.				
<b>Objetivo</b>	Desarrollar acciones de difusión para impulsar el conocimiento y la sensibilización de las personas servidoras públicas de PROMTEL en materia de ética pública y conflicto de intereses.				
<b>Meta</b>	Al menos 80% de las acciones establecidas en el Programa Anual de Difusión en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses, 2022, son atendidas por el Comité de Ética dentro de los plazos establecidos por la UEPPCI.				
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
2.1.1	Gestionar la difusión de materiales provistos por la UEPPCI sobre temas referentes a la Ética Pública, prevención de la actuación bajo conflicto de interés y materias afines, en términos el Programa Anual de Difusión.	03/01/2022	02/12/2022	Reporte de documentos del SSECCOE.	7. Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.
2.1.2	Desarrollar materiales o contenidos propios, y gestionar su difusión en términos del Programa Anual de Difusión sobre temas referentes a la Ética Pública, prevención de la actuación bajo conflicto de interés y materias afines.	01/02/2022	02/12/2022	Reporte de documentos del SSECCOE.	7. Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.



## III. DENUNCIAS

<b>Indicador</b>	Indicador general de eficacia en atención a denuncias.				
<b>Objetivo</b>	Atender las denuncias que se presenten al Comité de Ética de PROMTEL.				
<b>Meta</b>	Al finalizar el año 2022, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética, fueron atendidas dentro de los plazos establecidos.				
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
3.1.1	Concluir la atención y registro de las denuncias presentadas ante el Comité de Ética en 2021.	01/01/2022	29/04/2022	Registro en el SSECCOE - Módulo de denuncias.	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
3.1.2	Registrar las denuncias que se reciban en el Comité de Ética y atender aquellas que resulten de competencia del mismo, conforme a lo establecido en los Lineamientos Generales y en los protocolos correspondientes.	03/01/2022	31/12/2022	Registro en el SSECCOE - Módulo de denuncias.	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
3.1.3	Entregar al OIC o UR un reporte estadístico de las denuncias que involucren presuntos actos de acoso sexual u hostigamiento sexual, y atender las solicitudes de aclaración o complementación que, en su caso, sean requeridas, a efecto que este último pueda desarrollar una compulsa en la materia.	01/02/2022	31/12/2022	Registro en el SSECCOE - Módulo de denuncias.	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
<b>Indicador</b>	Indicador de seguimiento a recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública y conflictos de interés.				
<b>Objetivo</b>	Asegurarse de la eficacia de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflicto de intereses resueltas por el CE de PROMTEL.				
<b>Meta</b>	Al finalizar el año 2022, al menos 50% de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflicto de intereses, resueltas por el CE de PROMTEL, han tenido al menos una acción de seguimiento.				
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
3.2.1	Realizar acciones de seguimiento para corroborar el cumplimiento de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos para las denuncias atendidas por el Comité de Ética.	01/05/2022	02/12/2022	Registro en el SSECCOE - Módulo de denuncias - Seguimiento.	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.



## IV. GESTIÓN

<b>Indicador</b>	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética.				
<b>Objetivo</b>	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética, en apoyo al cumplimiento de las actividades sustantivas del mismo.				
<b>Meta</b>	Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética en PROMTEL.				
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
4.1.1	Actualizar el directorio de integrantes del Comité de Ética.	15/02/2022	30/10/2022	Reporte de Integrantes de los Comités (SSECCOE).	3. Reducción o remplazo de personal del Organismo impacta en la integración del CEPCI. 7. Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.
4.1.2	Brindar continuidad o, en su caso, desarrollar una campaña o estrategia para impulsar que las personas servidoras públicas del organismo rindan protesta de cumplir el Código de Conducta (Suscripción de Carta Compromiso).	01/02/2022	02/12/2022	Registro en el SSECCOE.	3. Reducción o remplazo de personal del Organismo impacta en la integración del CEPCI. 5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
4.1.3	Atender las solicitudes y requerimientos de colaboración que la UEPPCI plantee durante 2022.	26/01/2022	02/12/2022	Reporte en el SSECCOE.	3. Reducción o remplazo de personal del Organismo impacta en la integración del CEPCI. 7. Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.
<b>Indicador</b>	Indicador de atención a peticiones o propuestas ciudadanas en materia de ética e integridad pública.				
<b>Objetivo</b>	Brindar atención a las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética e integridad pública, sean presentadas al Comité de Ética de PROMTEL por cualquier ciudadano o ciudadana.				
<b>Meta</b>	Al finalizar el año 2022, al menos 80% de las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética e integridad pública, se presenten al Comité de Ética de PROMTEL son comunicadas a las Unidades Administrativas correspondientes del Organismo Público.				
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
4.2.1	Emitir recomendaciones a las unidades administrativas que resulten competentes para atender las peticiones o propuestas que, en materia de ética e integridad pública, sean presentadas por cualquier persona al Comité de Ética.	02/01/2022	02/12/2022	Reporte de Documentos o apartado correspondiente del SSECCOE.	3. Reducción o remplazo de personal del Organismo impacta en la integración del CEPCI. 5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI. 7. Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.





## V. MEJORA DE PROCESOS

<b>Indicador</b>	Indicador general de eficacia en la determinación de riesgos institucionales de integridad.
<b>Objetivo</b>	Identificar o determinar los riesgos de integridad presentes en los principales procesos sustantivos de PROMTEL.
<b>Meta</b>	Identificar los riesgos éticos para tres o más procesos institucionales sustantivos de PROMTEL.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
5.1.1	Desarrollar la etapa que corresponda para prevenir o mitigar riesgos éticos en procesos institucionales sustantivos, en términos de la guía emitida por la UEPPCI.	01/02/2022	31/10/2022	Informe de resultados incorporado en el IAA2022 (Reporte de documentos SSECCOE, 2022).	4. Cambios en la normatividad que regula la actividad principal del Organismo. 5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.

<b>Indicador</b>	Indicador general de eficacia en la gestión de propuestas de mejora en materia de riesgos institucionales de integridad.
<b>Objetivo</b>	Identificar los controles existentes para prevenir o mitigar riesgos de integridad en procesos sustantivos de PROMTEL.
<b>Meta</b>	Identificar la existencia de controles para tres o más riesgos éticos para tres o más procesos institucionales sustantivos de PROMTEL.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
5.1.2	Generar insumos para mejorar la gestión de riesgos éticos institucionales, en términos de la guía emitida por la UEPPCI.	01/02/2022	30/09/2022	Informe de resultados incorporado en el IAA2022 (Reporte de documentos SSECCOE, 2022).	4. Cambios en la normatividad que regula la actividad principal del Organismo. 5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.

# PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022 - CEPCI



**PROMTEL**  
ORGANISMO PROMOTOR DE INVERSIONES EN TELECOMUNICACIONES

<b>Indicador</b>	Indicador de presentación de propuestas de buenas prácticas en materia de ética pública y conflicto de intereses.				
<b>Objetivo</b>	Impulsar que los Comités de Ética que han generado buenas prácticas, las compartan con sus homólogos a efecto de fortalecer la ética en el servicio público.				
<b>Meta</b>	El Comité de Ética identifica y presenta a la UEPPCI al menos una buena práctica en su actuación durante 2022.				
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Riesgos
		Inicio	Fin		
5.2.1	Implementar o adaptar en 2022 una buena práctica del conjunto de acciones que en 2021 fueron reconocidas por la UEPPCI, como las mejores entre todas las presentadas por los Comités de Ética de la APF.	01/02/2022	31/10/2022	Informe de Buenas Prácticas incorporado en el IAA2022 (Reporte de Documentos SSECCOE, 2022.	3. Reducción o remplazo de personal del Organismo impacta en la integración del CEPCI. 7. Problemas tecnológicos dificultan o impiden las comunicaciones electrónicas o las sesiones virtuales del CEPCI.



## ANEXO: PADCE 2022

Mes	Formato genérico	Contenido específico / (Cantidad)	Observaciones / Especificaciones
Enero	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Fondo de pantalla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Igualdad y no Discriminación (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Febrero	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Materias propias del CE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Legalidad (1).</li> <li>Conflictos de Intereses (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Marzo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Fondo de pantalla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto a los Derechos Humanos-Igualdad de Género (Día Internacional de la Mujer) (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Fondo de pantalla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuidado del Entorno Cultural y Ecológico (Día de la Tierra) (1).</li> <li>Derechos de los niños, niñas y adolescentes (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Materias propias del CE.</li> <li>Materias complementarias del CE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Honradez (1).</li> <li>Conflictos de Intereses (1).</li> <li>Declaración Patrimonial 2022 (2).</li> </ul>	Eticápsula*
Junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Tema de interés del CE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eficiencia (1).</li> <li>Libre (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Julio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cooperación (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Conflicto de Intereses.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto (1).</li> <li>Conflictos de Intereses (1).</li> <li>Invitación a responder el Sondeo Electrónico (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Materias propias del CE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Transparencia (Día Internacional por el Acceso Universal a la Información) (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Octubre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Tema de interés del CE.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto a Derechos Humanos (No discriminación) (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Noviembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> <li>Conflicto de Intereses.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto a Derechos Humanos - Hostigamiento y Acoso sexual (Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer) (1).</li> <li>Conflictos de Intereses (1).</li> </ul>	Eticápsula*
Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>Principio o Valor del mes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imparcialidad (Día Internacional contra la Corrupción) (1).</li> </ul>	Eticápsula*
<b>Total</b>		21	

\*La temática y disponibilidad de las eticápsulas es determinada por la UEPPCI, en caso de que no se proporcione oportunamente, se podrá reemplazar por infografías, carteles u otros materiales.



### GLOSARIO

**CEPCI:** Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, órgano de consulta y asesoría especializada integrado al interior de PROMTEL, para coadyuvar en la emisión, aplicación y cumplimiento del Código de Conducta.

**Código de Conducta:** Instrumento emitido por el CEPCI de PROMTEL, en el que se especifica de manera puntual y concreta la forma en que las personas servidoras públicas aplicarán los principios, valores, reglas de integridad y compromisos contenidos en el Código de Ética y Código de Conducta, atendiendo a los objetivos, misión y visión del Organismo.

**Código de Ética y CE:** Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.

**IAA:** Informe Anual de Actividades del CEPCI.

**PADCE:** Programa Anual de Difusión de los Comités de Ética.

**PAT:** Programa Anual de Trabajo del CEPCI.

**PROMTEL y Organismo:** Organismo Promotor de Inversiones en Telecomunicaciones.

**SSECCOE:** Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética.

**UEPPCI:** Unidad de Ética Pública y de Prevención de Conflictos de Intereses.



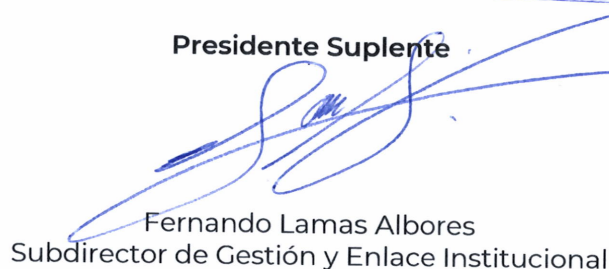
La presente hoja de firmas forma parte del Programa Anual de Trabajo 2022, del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés en el Organismo Promotor de Inversiones en Telecomunicaciones, aprobado en la Primera Sesión Ordinaria de 2022 celebrada el 24 de febrero de 2022.

## Presidente



Daniel Bernal Díaz

## Presidente Suplente



Fernando Lamas Albores  
Subdirector de Gestión y Enlace Institucional

## Secretaría Ejecutiva



Liliana Casillas Arriola

## Integrante Titular



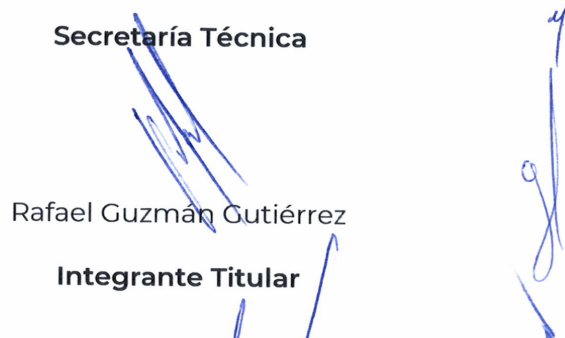
Francisco Miguel Hermenegildo Partida  
Nivel jerárquico Jefe de Unidad

## Integrante Titular



Alma Elia Vera Morales  
Nivel jerárquico Director de Área

## Secretaría Técnica



Rafael Guzmán Gutiérrez

## Integrante Titular



Sonia Ventura Hilerio  
Nivel jerárquico Director Ejecutivo

## Integrante Titular



Marcela de Torres Macías  
Nivel jerárquico Subdirector de Área



## Integrante Titular

Vladimir Delgado Loza  
Nivel jerárquico Jefe de Departamento

## Integrante Suplente

Manuel Sánchez Salinas  
Nivel jerárquico Director Ejecutivo

## Integrante Suplente

Carlos Alberto Huerta Samne  
Nivel jerárquico Subdirector de Área

## Integrante Suplente

Jessica Jazmín San Juan Rivera  
Nivel jerárquico Jefe de Unidad

## Integrante Suplente

Debora Soto Matias  
Nivel jerárquico Director de Área

## Integrante Suplente

David Lugo Cano  
Nivel jerárquico Jefe de Departamento

## Representante del OIC

Gustavo Altamirano Ruiz de Chávez  
Representante del Órgano Interno de Control

La presente hoja de firmas forma parte del Programa Anual de Trabajo 2022, del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés en el Organismo Promotor de Inversiones en Telecomunicaciones, aprobado en la Primera Sesión Ordinaria de 2022 celebrada el 24 de febrero de 2022.